**Wewnątrzszkolny Program**

**Doradztwa Zawodowego**

**w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Radwanicach**

Radwanice, wrzesień 2024 r.

 **Podstawa prawne programu**

* Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tekst jedn.: Dz.U. z 2022 r. poz. 2230)
* Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2023 r. poz. 900 )
* Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 lutego 2019 r. w sprawie doradztwa zawodowego (DZ. U. poz. 325)
* Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z 22 lipca 2022 r. w sprawie wykazu zajęć prowadzonych bezpośrednio z uczniami lub wychowankami albo na ich rzecz przez nauczycieli poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz nauczycieli: pedagogów, pedagogów specjalnych, psychologów, logopedów, terapeutów pedagogicznych i doradców zawodowych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1610)
* Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2024/2025
* Załącznik do uchwały nr 195/2020 Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2020 r. ZINTEGROWANA STRATEGIA UMIEJĘTNOŚCI 2030
1. Ocena zapotrzebowania na działania w zakresie doradztwa zawodowego w Zespole Szkolno-Przedszkolnym w Radwanicach

Wewnątrzszkolny System Doradztwa Zawodowego obejmuje ogół działań podejmowanych przez szkołę w celu przygotowania uczniów do wyboru zawodu, poziomu i kierunku kształcenia oraz wyboru kierunku studiów. System ten określa rolę i zadania nauczycieli w ramach rocznego planu działań, czas i miejsce realizacji zadań. Adresatami projektu są uczniowie, ich rodzice, nauczyciele, instytucje lokalne i instytucje wspomagające proces doradczy. Rozwijanie u młodzieży świadomości własnych możliwości psychofizycznych oraz nabycie potrzeby ustawicznego kształcenia skutkować będzie przygotowaniem ucznia do kreatywnego i mobilnego funkcjonowania na rynku pracy. Uczeń przygotowany do podjęcia decyzji związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu zna swoje zainteresowania, predyspozycje, potrafi dokonać samooceny, zna swoją wartość, potrafi samodzielnie wybrać kierunek kształcenia i ma plany na przyszłość. WSDZ usprawni pracę szkoły i przepływ informacji doradczej.

1. Założenia Wewnątrzszkolnego Systemu Doradztwa Zawodowego

Wybór zawodu jest procesem;

* szkoła udziela pomocy i wsparcia w kształtowaniu decyzji zawodowych uczniów;
* nabycie umiejętności dokonywania wyborów zawodowych następuje poprzez samopoznanie i samoocenę osobowości, zainteresowań i zdolności oraz konfrontację ich z wymaganiami zawodowymi i sytuacją na rynku pracy;
* na wybór ścieżek edukacyjnych i zawodu mają głównie wpływ cechy osobowościowe jednostki (temperament, charakter, zainteresowania, zdolności, poziom inteligencji), doświadczenia, wyznawane wartości i normy, rodzina, czynniki emocjonalne, zdrowotne, aktywność własna;
* sprzyjającym sposobem pozyskania informacji o predyspozycjach i zdolnościach uczniów są przedmioty szkolne,
* działania z zakresu doradztwa zawodowego mają charakter planowy i systematyczny – realizowane są zgodnie z harmonogramem pracy szkoły;
* w ramach WSDZ prowadzona jest indywidualna i grupowa praca z uczniami, rodzicami i nauczycielami;
* w szkole powoływany jest koordynator oraz zespół ds. doradztwa zawodowego, który koordynuje działania ogółu nauczycieli.
1. Cele programu

**Cel główny**

Głównym celem WSDZ jest przygotowanie młodzieży do trafnego wyboru zawodu oraz kierunku dalszego kształcenia. Zadaniem działań wychowawczo-doradczych jest konieczność kształcenia u uczniów konkretnych umiejętności i predyspozycji, które pozwolą im prawidłowo funkcjonować w różnych rolach społecznych i zawodowych na współczesnym rynku pracy.

**Cele szczegółowe**

**Uczniowie:**

* poznają swoje predyspozycje zawodowe – zainteresowania, uzdolnienia;
* wiedzą, jak się uczyć oraz rozwijać swoje zainteresowania, pasje i talenty;
* rozwijają umiejętności pracy zespołowej oraz kompetencje społeczne;
* potrafią określić swoje mocne strony, są świadomi swoich ograniczeń;
* znają przeciwwskazania zdrowotne do wyboru zawodu;
* znają czynniki trafnego wyboru zawodu;
* wskazują możliwe ścieżki kariery zawodowej, formy doskonalenia zawodowego;
* są zmotywowani do podejmowania decyzji w planowaniu swojej przyszłości zawodowej;
* znają źródła (strony internetowe) informacji edukacyjnej i zawodoznawczej;
* znają trendy kierujące rynkiem pracy i przyczyny bezrobocia;
* są otwarci i przygotowani na zmiany oraz wyzwania współczesnego świata;
* znają podstawowe rodzaje dokumentów aplikacyjnych, zasady ich opracowywania.

**Nauczyciele:**

* potrafią diagnozować potrzeby i zasoby uczniów;
* wykorzystują wiedzę o uczniu, pomagają mu w określeniu indywidualnego profilu;
* udzielają wsparcia uczniom w podejmowaniu decyzji zawodowoedukacyjnych;
* realizują tematy związane z wyborem dalszej ścieżki kariery zgodnie z podstawą programową;
* stosują metody aktywizujące;
* wspierają uczniów w pracy nad rozwojem zdolności, zainteresowań, talentów i predyspozycji;
* włączają przedstawicieli instytucji, szkół i wyższych uczelni oraz zakładów pracy w proces doradztwa zawodowego w szkole;
* udzielają rodzicom informacji zwrotnych dotyczących możliwości ucznia w zakresie przedmiotów szkolnych, umiejętności, zainteresowań (profil przedmiotowy);
* w razie potrzeby kierują do specjalistów.

**Rodzice:**

* współpracują w zakresie motywowania ucznia do nauki;
* znają najbardziej efektywne formy nauki swojego dziecka;
* są zainteresowani problematyką rozwoju zawodowego swojego dziecka;
* znają czynniki trafnego wyboru dalszego kształcenia i wyboru zawodu;
* wiedzą gdzie szukać pomocy w sytuacjach trudnych;
* w miarę możliwości angażują się w pracę doradczą szkoły.

**IV. Realizacja WSDZ**

Poradnictwo zawodowe stanowi system działań oparty na współpracy wielu podmiotów. W procesie doradczym uczestniczy Dyrektor szkoły, pedagodzy, psycholog, rodzice, bibliotekarz, nauczyciele przedmiotowi i inne osoby wspomagające, w tym doradca zawodowy z PPP. Wspólne działania systemowe pozwalają na dokonanie podziału zadań adekwatnie do posiadanej wiedzy, doświadczeń, kompetencji w obszarze przedsiębiorczości, wychowania, doradztwa i orientacji zawodowej. Treści z zakresu doradztwa zawodowego są realizowane w przedszkolu i w szkole zgodnie z harmonogramem działań wychowawczych, na lekcjach wychowawczych, przedmiotowych, zajęciach pozalekcyjnych oraz poza szkołą poprzez udział uczniów w targach edukacyjnych, w różnorodnych konkursach i wycieczkach tematycznych.

**V . Zadania osób realizujących WSDZ**

**1. Dyrektor szkoły:**

* powołuje koordynatora oraz zespół ds. doradztwa zawodowego;
* nadzoruje działanie systemu doradztwa zawodowego,
* w terminie do dnia 30 września każdego roku szkolnego, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, zatwierdza program realizacji doradztwa zawodowego uwzględniający wewnątrzszkolny system doradztwa zawodowego.

**2. Koordynator:**

* + - współpracuje z nauczycielami w tworzeniu i zapewnieniu ciągłości działań w zakresie edukacji zawodowej;
		- razem z nauczycielami diagnozuje zapotrzebowanie uczniów i rodziców na informacje z zakresu doradztwa zawodowego;
		- gromadzi warsztat pracy oraz udostępnia go osobom zainteresowanym;
		- upowszechnia wiedzę na temat planowania kariery zawodowej, możliwości uzyskiwania informacji o sytuacji na rynku pracy krajowym, UE i poza nią;
		- gromadzi informacje o zawodach i drogach uzyskania kwalifikacji zawodowych;
		- pomaga uczniom w określeniu ich zainteresowań, uzdolnień i innych cech istotnych przy podejmowaniu decyzji edukacyjnych i planowaniu kariery zawodowej;
		- kieruje w sprawach trudnych do odpowiednich specjalistów, m.in. do specjalistów w Poradni Pedagogiczno-Psychologicznej;
		- prowadzi odpowiednią dokumentację udzielanych porad, sporządza sprawozdania z prowadzonej działalności;
		- współpracuje z instytucjami zewnętrznymi wspierającymi WSDZ;
		- współpracuje z doradcą zawodowym z Poradni Pedagogiczno- Psychologicznej;
		- systematycznie podnosi własne kwalifikacje.

**3. Pedagog i psycholog:**

* diagnozuje potrzeby edukacyjne uczniów;
* w porozumieniu z wychowawcami przeprowadza zajęcia przygotowujące do dokonywania trafnych wyborów dalszego kierunku kształcenia;
* udziela indywidualnych konsultacji dla uczniów i rodziców potrzebujących wsparcia;
* wspomaga i konsultuje uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi i ich rodziców;
* diagnozuje uczniów w zakresie ich predyspozycji do wykonywania wybranych przez nich zawodów;
* razem z koordynatorem planuje dalszy rozwój systemu.

**4. Nauczyciele:**

* poszerzają treści programowe przedmiotu o aspekty zawodoznawcze;
* motywują do nauki poprzez wskazanie różnych technik uczenia się;
* motywują do rozwoju zainteresowań edukacyjnych – zachęcają do udziału w konkursach przedmiotowych, olimpiadach, zawodach itp.;
* odkrywają potencjał ucznia i udzielają wsparcia w jego rozwoju;
* wspomagają uczniów w podejmowaniu i realizowaniu decyzji dotyczących wyboru dalszej ścieżki edukacyjnej;
* rozwijają i umacniają u uczniów poczucie odpowiedzialności za rozwój edukacyjno-zawodowy;
* propagują aktywną postawę wobec przemian zachodzących na rynku pracy (otwartość i gotowość na zmiany: w tym również zmiany pracy i profesji w ciągu kariery zawodowej; mobilność, elastyczność – wdrażanie do idei kształcenia ustawicznego);
* współpracują z rodzicami w zakresie motywowania ucznia do nauki oraz wskazywania najbardziej efektywnych form nauki – dostosowanych indywidualnie do ucznia;
* wspierają rodziców w roli doradców ucznia poprzez przekazywanie informacji zwrotnych dotyczących możliwości ucznia w zakresie przedmiotów szkolnych, umiejętności, zainteresowań (profil przedmiotowy ucznia);
* udzielają rekomendacji dotyczących dalszych ścieżek kształcenia;
* wychowawcy na lekcjach wychowawczych realizują tematy zawodoznawcze;
* nauczyciel podstaw przedsiębiorczości omawia treści dotyczące pracy i przedsiębiorczości;
* nauczyciel bibliotekarz gromadzi literaturę z zakresu psychologii, prawa pracy, doradztwa zawodowego, udostępnia informatory i ulotki dotyczące dalszej drogi kształcenia oraz wskazuje źródła informacji.
1. **Formy i metody pracy doradczej**

1. Formy i metody adresowane do uczniów:

* diagnoza zapotrzebowania na działania doradcze prowadzone w szkole;
* zajęcia warsztatowe służące rozbudzeniu świadomości planowania własnego rozwoju i kariery zawodowej;
* zajęcia warsztatowe służące samopoznaniu i określeniu predyspozycji, autodiagnoza preferencji i zainteresowań zawodowych;
* treningi umiejętności w zakresie komunikacji interpersonalnej, radzenia sobie ze stresem, asertywności;
* praktyczne zajęcia uczące i doskonalące umiejętność redagowania dokumentów aplikacyjnych z wykorzystaniem metod audiowizualnych;
* zajęcia służące rozwijaniu i doskonaleniu autoprezentacji i rozmowy kwalifikacyjnej przy wykorzystaniu technologii komputerowej;
* udzielanie indywidualnych porad uczniom niezdecydowanym w podjęciu decyzji dotyczących wyboru dalszej ścieżki kształcenia i wyboru zawodu;
* realizacja treści doradczych na zajęciach dydaktycznych w ramach realizacji podstawy programowej;
* organizacja wycieczek, wyjazdów integracyjnych, wymiany zagranicznej;
* organizowanie dni otwartych szkoły (prezentacja i promocja oferty edukacyjnej);
* spotkania z przedstawicielami różnych zawodów, wyższych uczelni;
* tworzenie bazy danych o absolwentach szkoły – losy absolwentów;
* udział w konkursach, zawodach, olimpiadach;
* działania uczniowskiego wolontariatu;
* działania w ramach kół zainteresowań;
* udostępnianie informacji o rynku pracy, możliwościach kształcenia i zatrudnienia;
* w sytuacji nauczania zdalnego lub hybrydowego treści programowe realizowane będą w możliwych formach zgodnie z zachowaniem reżimu sanitarnego.

2. Formy i metody adresowane do rodziców:

* organizowanie dni otwartych szkoły – oferta edukacyjna i promocja szkoły;
* popołudniowe dyżury pedagoga i psychologa dla rodziców – umożliwienie indywidualnej porady psychologiczno-pedagogicznej, np. , możliwość zapoznania się z testami;
* zorganizowanie spotkania dla rodziców z doradcą zawodowym;
* udostępnianie informacji edukacyjnych (rekrutacja, dokumenty aplikacyjne, rynek pracy,);
* udzielanie informacji dotyczących osiągnięć dziecka, zainteresowań, predyspozycji – wspomaganie w procesie podejmowania decyzji.

3. Formy adresowane do nauczycieli:

* szkolenia z zakresu doradztwa zawodowego;
* tworzenie warunków do wymiany doświadczeń i dzielenia się wiedzą;
* wymiana doświadczeń z innymi nauczycielami w kraju i zagranica;
* wspieranie inicjatyw mających na celu pomóc młodzieży w dokonywaniu wyborów edukacyjnych i zawodowych;
* śledzenie losów edukacyjnych i zawodowych absolwentów.

4. Formy i metody adresowane do środowiska lokalnego:

* współpraca z instytucjami wspierającymi działania doradcze szkoły np., Poradnia Pedagogiczno-Psychologiczna, WCIES, KOWEUiZ;
* współpraca ze szkołami wyższymi – udział w konkursach, wycieczki, spotkania ze studentami i przedstawicielami wyższych uczelni, prezentacje multimedialne.
1. **Przewidywane efekty wynikające z WSDZ**
2. **Uczniowie:**
* zapobieganie niepowodzeniom szkolnym;
* racjonalne planowanie ścieżki edukacyjnej i zawodowej;
* wzrost mobilności absolwentów, gotowość na zmianę;
* lepsze dopasowanie kompetencji absolwentów do rynku pracy;
* kształtowanie odpowiednich postaw, nawyków, umiejętności i wiedzy młodzieży;
* ukierunkowanie i wsparcie samozatrudnienia;
* dokonanie trafnego wyboru;
* stabilniejsze dopasowanie do zawodów, zadowolenie;
* większa efektywność pracy.
1. **Rodzice:**
* przygotowanie do efektywnego wspierania dzieci w ich wyborach edukacyjnych;
* przekazywanie aktualnych informacji o możliwościach kształcenia
1. **Szkoła:**
* konkurencyjność szkoły;
* podniesienie rangi doradztwa zawodowego;
* przygotowanie ucznia do pełnienia ról społecznych.
1. Formy realizacji

Działania z zakresu doradztwa zawodowego realizowane są w ramach:

* zajęć z doradcą zawodowym podczas zajęć,
* lekcji przedmiotowych i zastępstw w miarę potrzeb i możliwości szkoły,
* warsztatów pozalekcyjnych,
* targów edukacyjnych i wycieczek,
* spotkań i konsultacji indywidualnych.
1. **Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego realizowane w przedszkolu**
2. **Poznanie siebie**

**Dziecko:**

* określa, co lubi robić;
* podaje przykłady różnych zainteresowań;
* określa, co robi dobrze;
* podejmuje działania i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.
1. **Świat zawodów i rynek pracy**

Dziecko:

* odgrywa różne role zawodowe w zabawie;
* podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w jego najbliższym otoczeniu i nazwy tych zawodów, które wzbudziły jego zainteresowanie, oraz identyfikuje i opisuje czynności zawodowe wykonywane przez te osoby;
* wskazuje zawody zaangażowane w powstawanie produktów codziennego użytku oraz w zdarzenia, w których dziecko uczestniczy, takie jak wyjście na zakupy, koncert, pocztę;
* podejmuje próby posługiwania się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;
* opowiada o sobie w grupie rówieśniczej.

**3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie**

Dziecko:

* nazywa etapy edukacji (bez konieczności zachowania kolejności chronologicznej);
* nazywa czynności, których lubi się uczyć.

**4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych**

Dziecko:

* opowiada, kim chciałoby zostać;
* na miarę swoich możliwości planuje własne działania lub działania grupy rówieśniczej przez wskazanie pojedynczych czynności i zadań niezbędnych do realizacji celu;
* podejmuje próby decydowania w ważnych dla niego sprawach, indywidualnie i w ramach działań grupy rówieśniczej.

**X. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego realizowane w klasach 1-3**

**1. Poznanie siebie**

Uczeń:

* opisuje swoje zainteresowania i określa, w jaki sposób może je rozwijać;
* prezentuje swoje zainteresowania wobec innych osób;
* podaje przykłady różnorodnych zainteresowań ludzi;
* podaje przykłady swoich mocnych stron w różnych obszarach;
* podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i opisuje, co z nich wyniknęło dla niego i dla innych.

**2. Świat zawodów i rynek pracy**

Uczeń:

* odgrywa różne role zawodowe w zabawie;
* podaje nazwy zawodów wykonywanych przez osoby w bliższym i dalszym otoczeniu oraz opisuje podstawową specyfikę pracy w wybranych zawodach;
* opisuje, czym jest praca, i omawia jej znaczenie w życiu człowieka na wybranych przykładach;
* omawia znaczenie zaangażowania różnych zawodów w kształt otoczenia, w którym funkcjonuje;
* opisuje rolę zdolności i zainteresowań w wykonywaniu danego zawodu;
* posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny.

**3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie**

Uczeń:

* uzasadnia potrzebę uczenia się i zdobywania nowych umiejętności;
* wskazuje treści, których lubi się uczyć;
* wymienia różne źródła wiedzy i podejmuje próby korzystania z nich.

**4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych**

Uczeń:

* opowiada, kim chciałby zostać i co chciałby robić;
* planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując na podstawowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;
* próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio z jego osobą.

**XI. Treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego dla klas 4-6**

**1. Poznawanie własnych zasobów**

Uczeń:

* określa własne zainteresowania i uzdolnienia oraz kompetencje;
* wskazuje swoje mocne strony oraz możliwości ich wykorzystania w różnych dziedzinach życia;
* podejmuje działania w sytuacjach zadaniowych i ocenia swoje działania, formułując wnioski na przyszłość;
* prezentuje swoje zainteresowania i uzdolnienia wobec innych osób z zamiarem zaciekawienia odbiorców.

**2. Świat zawodów i rynek pracy**

Uczeń:

* wymienia różne grupy zawodów i podaje przykłady zawodów charakterystycznych dla poszczególnych grup, opisuje różne ścieżki ich uzyskiwania oraz podstawową specyfikę pracy w zawodach;
* opisuje, czym jest praca i jakie ma znaczenie w życiu człowieka;
* podaje czynniki wpływające na wybory zawodowe;
* posługuje się przyborami i narzędziami zgodnie z ich przeznaczeniem oraz w sposób twórczy i niekonwencjonalny;
* wyjaśnia rolę pieniądza we współczesnym świecie i jego związek z pracą.

**3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie**

Uczeń:

* wskazuje różne sposoby zdobywania wiedzy, korzystając ze znanych mu przykładów, oraz omawia swój indywidualny sposób nauki;
* wskazuje przedmioty szkolne, których lubi się uczyć;
* samodzielnie dociera do informacji i korzysta z różnych źródeł wiedzy.

**4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych**

Uczeń:

* opowiada o swoich planach edukacyjno-zawodowych;
* planuje swoje działania lub działania grupy, wskazując szczegółowe czynności i zadania niezbędne do realizacji celu;
* próbuje samodzielnie podejmować decyzje w sprawach związanych bezpośrednio lub pośrednio z jego osobą.

**XII. TREŚCI PROGRAMOWE Z ZAKRESU DORADZTWA ZAWODOWEGO DLA KLAS 7-8**

**1. Poznawanie własnych zasobów**

Uczeń:

* określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;
* rozpoznaje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe);
* dokonuje syntezy przydatnych w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej informacji o sobie wynikających z autoanalizy, ocen innych osób oraz innych źródeł;
* rozpoznaje własne ograniczenia jako wyzwania w odniesieniu do planów edukacyjno-zawodowych;
* rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;
* określa aspiracje i potrzeby w zakresie własnego rozwoju i możliwe sposoby ich realizacji;
* określa własną hierarchię wartości i potrzeb.

**2. Świat zawodów i rynek pracy**

Uczeń:

* wyszukuje i analizuje informacje na temat zawodów oraz charakteryzuje wybrane zawody, uwzględniając kwalifikacje wyodrębnione w zawodach oraz możliwości ich uzyskiwania;
* porównuje własne zasoby i preferencje z wymaganiami rynku pracy i oczekiwaniami pracodawców;
* wyjaśnia zjawiska i trendy zachodzące na współczesnym rynku pracy, z uwzględnieniem regionalnego i lokalnego rynku pracy;
* uzasadnia znaczenie pracy w życiu człowieka;
* analizuje znaczenie i możliwości doświadczania pracy;
* wskazuje wartości związane z pracą i etyką zawodową;
* dokonuje autoprezentacji;
* charakteryzuje instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej, w tym instytucje rynku pracy.

**3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie**

Uczeń:

* analizuje oferty szkół ponadpodstawowych i szkół wyższych pod względem możliwości dalszego kształcenia, korzystając z dostępnych źródeł informacji;
* analizuje kryteria rekrutacyjne do szkół ponadpodstawowych w kontekście rozpoznania własnych zasobów;
* charakteryzuje strukturę systemu edukacji formalnej oraz możliwości edukacji pozaformalnej i nieformalnej;
* określa znaczenie uczenia się przez całe życie.

**4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych**

Uczeń:

* dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej samodzielnie lub przy wsparciu doradczym;
* określa cele i plany edukacyjno-zawodowe, uwzględniając własne zasoby;
* identyfikuje osoby i instytucje wspomagające planowanie ścieżki edukacyjno-zawodowej i wyjaśnia, w jakich sytuacjach korzystać z ich pomocy;
* planuje ścieżkę edukacyjno-zawodową, uwzględniając konsekwencje podjętych wyborów.

XIII. Treści programowe realizowane przez nauczycieli poszczególnych przedmiotów w klasach 4-8

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Przedmiot | Tematyka/zagadnienia | Klasy | Odpowiedzialni |
| 1 | **Język polski** | * redagowanie tekstów szczególnie dotyczących pracy zawodowej
* rozmowy na temat pla- nów zawodowych na przyszłość,
* redagowanie opisów związanych z wybranymi zawodami,
* poszukiwanie ofert pracy w gazetach i Internecie,
* rozumienie treści ofert i ogłoszeń o pracę,
* sporządzanie życiorysu i podania o pracę,
* autoprezentacja.
 | uczniowie wszystkich klas | nauczyciele języka polskiego |
| 2  | **Języki obce** | * rozmowy na temat pla- nów zawodowych na przyszłość,
* redagowanie opisów związanych z wybranymi zawodami
* poszukiwanie pracy w gazetach i Internecie,
* przeglądanie ofert pracy
* rozumienie treści ofert i ogłoszeń o pracę
* sporządzanie życiorysu i podania o pracę
* autoprezentacja
 | uczniowie wszystkich klas | nauczyciele ję- zyków obcych |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 | **Informatyka** | * przygotowanie dokumen- tów
* tworzenie baz danych,
* wyszukiwanie informacji w Internecie
 | uczniowie wszystkich klas | nauczyciele przedmiotu |
| 4 | **Wiedza****o społeczeństwie** | * poznanie podstawowych zasad prawa i polskiego systemu prawnego,
* wypełnianie druków urzę- dowych
* autoprezentacja
* etyka pracownika, kultura osobista
 | uczniowie klas,w których na- uczany jest przedmiot | nauczyciele przedmiotu |
| 5 | **Nauczyciele pozostałych przedmiotów** | * zapoznawanie uczniów z poszczególnymi zawodami oscylującymi wokół danego przedmiotu nauczania
* prezentowanie wybitnych z przedstawicieli nauki wraz z ich ścieżką kształcenia
* przybliżanie oferty lokalnego rynku pracy , związanej z danym przedmiotem nauczania.
 | Uczniowie klas , w których nauczany jest dany przedmiot | Nauczyciele poszczególnych przedmiotów |
| 6 | **Działalność biblioteki szkolnej** | * pomoc w poszukiwaniu informacji zawodowej
* wsparcie przy tworzeniu wniosku elektronicznego
* wsparcie w przygotowaniach do konkursów zawodoznawczych
 | Uczniowie klas VII, VIII  | Nauczyciele bibliotekarze |
| 6 | **Wyjazdy na targi edukacyjne, Dni otwartych drzwi**  | Przybliżenie oferty kształcenia szkól średnich  | uczniowie klasy VIII | Wychowawcy |